

SMART

OBJETIVO Definir objetivos o compromisos efectivos

CUANDO USARLA Cuando sea necesario construir objetivos o compromisos desde el equipo directivo

SMART es el acrónimo de cinco elementos clave a tener en cuenta a la hora de definir objetivos o compromisos con los colaboradores desde el equipo de gestión.

Para que los objetivos sean efectivos deben cumplir con los principios SMART: tener sentido, ser medibles, ser alcanzables, tener un responsable y tener definido el tiempo o fecha de cumplimiento.

S	SENTIDO	<i>Para qué lo hacemos</i>
M	MEDIBLE	<i>Estándares claros que permitan evaluarlo</i>
A	ACCIONABLE	<i>Acciones concretas a realizar</i>
R	RESPONSABLE	<i>Quién rendirá cuentas por este compromiso</i>
T	TIEMPO	<i>Fecha de cumplimiento</i>

Dedicar tiempo a construir compromisos usando esta herramienta nos asegura establecer metas claras y verificar su cumplimiento.

Es importante tener en cuenta que clarificar compromisos generará, en ocasiones, momentos de tensión y negociación entre los integrantes de un equipo y sus colaboradores.

Por lo general, las peticiones que recibimos no tienen los objetivos o compromisos especificados con claridad y es necesario ayudar a construirlos mejor. La herramienta **SMART** es un gran apoyo para ello.



LECTURA SUGERIDA

Sandoval, C. (2016). *De jefe a líder. Hacer que las cosas pasen*. Santiago, Chile: Editorial Aguilar